



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ออกตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ให้ความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่ ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่ เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

๒. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่ มีหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นส่วนราชการหลักที่จำเป็น มีฐานะต่ำกว่ากอง โดยให้ขึ้นตรงต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่

๒. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชัยภัทร รัตนบุรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่

สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่

ที่ ๔๔๔/๒๕๖๔

เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ดำรงตำแหน่ง
ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

อาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครศรีธรรมราช
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม
๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้ง
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ให้ดำรงตำแหน่งตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ รายละเอียดตามบัญชี
แนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายชัยพิภัทร รัตนบุรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่

สำนักงานปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่

โทร/โทรสาร ๐๗๕-๗๕๖๗๓๕-๖

www.namaiphai.go.th

ปลัด อบต.....

รองปลัด อบต.....

หน.สำนักปลัด.....

เจ้าหน้าที่.....

พิมพ์/ทวน.....

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
แบบท้ายคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่ ที่ ๕๕๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น/ เงินค่าตอบแทน	
๑	นายบทผล ไชยพร	ร.ม. รัฐศาสตร	๒๑ ๓ ๐๐ ๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๒๑ ๓ ๐๐ ๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕๕๔,๐๐๐ (๕๕,๔๐๐ X ๑๒)	๕๕,๐๐๐ (๕,๐๐๐ X ๑๒)	๕๕,๐๐๐ (๕,๐๐๐ X ๑๒)	๕๕๔,๐๐๐
๒	นางสุจิตรา ปานวัน	ร.ม. รัฐศาสตร	๒๑ ๓ ๐๐ ๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๒๑ ๓ ๐๐ ๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๔๔๓,๒๒๐ (๔๔,๒๖๐ X ๑๒)	๔๕,๐๐๐ (๔,๕๐๐ X ๑๒)		๕๕๕,๑๒๐
๓	สำนักปลัด อบต. (๑๑) พนักงานส่วนตำบล นางนงเยาว์ ศรีจันทร์	ร.ม. รัฐศาสตร	๒๑ ๓ ๐๑ ๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๑ ๓ ๐๑ ๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๔๔,๕๐๐ (๓๔,๕๕๐ X ๑๒)	๔๕,๐๐๐ (๔,๕๐๐ X ๑๒)		๔๔๔,๕๐๐
๔	นางณิณี ฉ่ำเอี่ยมพงษ์	บ.บ. (การจัดการ)	๒๑ ๓ ๐๑ ๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๒๑ ๓ ๐๑ ๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๒๔๓,๘๘๐ (๒๔,๔๔๐ X ๑๒)			๒๔๓,๘๘๐
๕	นางชนิษฐา นุ่นเขียว	ร.ม. รัฐศาสตร	๒๑ ๓ ๐๑ ๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๒๑ ๓ ๐๑ ๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๔๕๔,๒๔๐ (๔๕,๔๗๐ X ๑๒)			๔๕๔,๒๔๐
๖	นางอรอุษา คงหอม	ร.ม. รัฐศาสตร	๒๑ ๓ ๐๑ ๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๒๑ ๓ ๐๑ ๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๓๔๔,๓๒๐ (๓๔,๔๓๐ X ๑๒)			๓๔๔,๓๒๐
๗	นายปริญญา ศรีระชา	น.บ. นิติศาสตร	๒๑ ๓ ๐๑ ๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชำนาญการ	๒๑ ๓ ๐๑ ๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชำนาญการ	๓๒๖,๓๒๐ (๓๒,๖๓๐ X ๑๒)			๓๒๖,๓๒๐
๘	นางสาวโสโรชา สมัยอยู่	วท.บ. (เทคโนโลยีการประมง)	๒๑ ๓ ๐๑ ๔๕๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ปฏิบัติงาน	๒๑ ๓ ๐๑ ๔๕๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ปฏิบัติงาน	๑๓๐,๐๘๐ (๑๓,๐๐๘ X ๑๒)			๑๓๐,๐๘๐
๙	นางสาวอนุชา ศรีจันทร์	ศษ.บ (ภาษาไทย)	๒๑ ๓ ๐๑ ๔๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๒๑ ๓ ๐๑ ๔๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๓๒๖,๒๒๐ (๓๒,๖๒๒ X ๑๒)			๓๒๖,๒๒๐
๑๐	นายพนพร แก้วมาก	ปวส. (ช่างไฟฟ้า)	๒๑ ๓ ๐๑ ๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานช่างไฟฟ้าและระบบบริหารการช่าง	ชำนาญการ	๒๑ ๓ ๐๑ ๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานช่างไฟฟ้าและระบบบริหารการช่าง	ชำนาญการ	๒๔๔,๔๔๐ (๒๔,๔๔๐ X ๑๒)			๒๔๔,๔๔๐
๑๑	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้สนับสนุน) นางจิรภัทร์ คอพันธ์	ปวช. (การชวย)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๕๖,๖๐๐ (๑๕,๖๖๐ X ๑๒)			๑๕๖,๖๐๐
๑๒	นายชุต เมตสว่าง	บ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๖๕,๐๐๐ (๑๖,๕๐๐ X ๑๒)			๑๖๕,๐๐๐
๑๓	นางสาวบุญศิริ วัฒสี	ศศ.บ (อาชีวและโภชนาการ)		ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน			ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		๒๔๔,๘๘๐ (๒๔,๔๘๐ X ๑๒)			๒๔๔,๘๘๐
๑๔	นางสาวกรวิณี รักษาหงษ์	วท.บ (สาธารณสุขมูลฐานชุมชน)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข		๑๓๔,๐๐๐ (๑๓,๔๐๐ X ๑๒)			๑๓๔,๐๐๐
๑๕	นายสัทวิชัย ทองถิ่นภาค	ปวช. (ช่างยนต์)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานช่างซ่อมรถ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานช่างซ่อมรถ		๑๓๖,๕๒๐ (๑๓,๖๕๒ X ๑๒)			๑๓๖,๕๒๐
๑๖	นางสาวเจนจิรา พุกอพัฒน์	ศศ.บ (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล)		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์		๑๓๖,๕๒๐ (๑๓,๖๕๒ X ๑๒)			๑๓๖,๕๒๐

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น/ เงินค่าตอบแทน	
๑๗	นางไพรัตน์ พฤษะพนม	มัธยมศึกษา ตอนปลาย ปวช.		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๖,๕๐๐ (๑๓,๕๐๐ X ๑๒)			๑๖,๕๐๐
๑๘				พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา			พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา		๑๑,๕๐๐ (๙,๕๐๐ X ๑๒)			๑๑,๕๐๐
๑๙	นางสงวนจันทร์ สุวรรณพันธ์	มัธยมศึกษา ตอนปลาย		คนงาน			คนงาน		๑๐,๕๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)			๑๐,๕๐๐
๒๐	นายภักดี วิทา	มัธยมศึกษา ตอนปลาย		ภารโรง			ภารโรง		๑๐,๕๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)			๑๐,๕๐๐
๒๑	นายวิระ ถาวรผล	มัธยมศึกษา ตอนปลาย		ยาม			ยาม		๑๐,๕๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)			๑๐,๕๐๐
๒๒	นางฉวี นางฉวี	ศศ.บ (การจัดการทั่วไป)	๒๑๓๓๐๔๒๑๒๒๐๑๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานกองคลัง)	ต้น	๒๑๓๓๐๔๒๑๒๒๐๑๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานกองคลัง)	ต้น	๔๕,๐๐๐ (๓๖,๕๐๐ X ๑๒)	๔๕,๐๐๐ (๓๖,๕๐๐ X ๑๒)		๔๕,๐๐๐
๒๓	นางสาวณัฐพร ณัฐพร	บ.บ (บริหารธุรกิจ)	๒๑๓๓๐๔๒๑๒๒๐๑๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๒๑๓๓๐๔๒๑๒๒๐๑๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๒๕,๕๐๐ (๒๒,๕๐๐ X ๑๒)			๒๕,๕๐๐
๒๔	นางสุจินดา ขุนเชื้อ	ปวส. (การบัญชี)	๒๑๓๓๐๔๒๑๒๒๐๑๑	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๒๑๓๓๐๔๒๑๒๒๐๑๑	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๒๕,๕๐๐ (๒๒,๕๐๐ X ๑๒)			๒๕,๕๐๐
๒๕	นางสาวณิษฐา แก้วกรตย์	ศศ.บ (การจัดการทั่วไป)	๒๑๓๓๐๔๒๑๒๒๐๑๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ชำนาญงาน	๒๑๓๓๐๔๒๑๒๒๐๑๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ชำนาญงาน	๓๐,๕๐๐ (๒๖,๕๐๐ X ๑๒)			๓๐,๕๐๐
๒๖	นางสาวอริกา จินดาพันธ์	บ.บ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	๒๑๓๓๐๔๒๑๒๒๐๑๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ปฏิบัติการ	๒๑๓๓๐๔๒๑๒๒๐๑๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ปฏิบัติการ	๑๖,๕๐๐ (๑๓,๕๐๐ X ๑๒)			๑๖,๕๐๐
๒๗	นางสาวสมภา รักกิจ	บ.บ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	๒๑๓๓๐๔๒๑๒๒๐๑๑	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ชำนาญงาน	๒๑๓๓๐๔๒๑๒๒๐๑๑	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ชำนาญงาน	๒๕,๕๐๐ (๒๒,๕๐๐ X ๑๒)			๒๕,๕๐๐
๒๘	นางสาวณัฐพร ศรีจันทร์	ปวช. พาณิชยกรรม		ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้			ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้		๑๕,๕๐๐ (๑๒,๕๐๐ X ๑๒)			๑๕,๕๐๐
๒๙	นายอริยวิสา ไธยง	บ.บ (บริหารธุรกิจ)		ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ			ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ		๑๖,๕๐๐ (๑๓,๕๐๐ X ๑๒)			๑๖,๕๐๐

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขชี้ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น/ เงินค่าตอบแทน	
๑๐	กองช่าง (๑๕) พนักงานส่วนตำบล นายโสภณ นาคอ่อน	บ.บ.บ. (การจัดการงานก่อสร้าง)	๒๑-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๒๑-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๒๖.๓๖๐ (๒๘.๐๓๐ X ๑๒)	๕๖.๐๐๐ (๓.๕๐๐ X ๑๒)	-	๑๑๖.๓๖๐
๑๑	นายสุชัย ชัยอารี	ปวส. (ช่างโยธา)	๒๑-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๒๑-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๑๔๓.๕๖๐ (๑๒.๘๖๐ X ๑๒)	-	-	๑๑๐.๕๖๐
๑๒	นายวันชัย คำชัย	ปวส. (ช่างก่อสร้าง)	๒๑-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๒๑-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๒๘๕.๘๔๐ (๒๓.๘๒๐ X ๑๒)	-	-	๒๕๕.๘๔๐
๑๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้ปฏิบัติงาน) นายกิ่งจา พรหมพร	ปวช. (ช่างไฟฟ้ากำลัง)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๕๓.๗๖๐ (๑๒.๘๑๐ X ๑๒)	-	-	๑๕๓.๗๖๐
๑๔	นายสรสิทธิ์ บัวบาล	ปวส. (ไฟฟ้ากำลัง)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๕๓.๘๔๐ (๑๒.๘๒๐ X ๑๒)	-	-	๑๕๓.๘๔๐
๑๕	นางสาวสุพัตรา เนมสว่าง	ปวส. (การก่อสร้าง)	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๓๖.๕๖๐ (๑๑.๕๑๐ X ๑๒)	-	-	๑๓๖.๕๖๐
๑๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้ปฏิบัติงาน) นายณรินทร์ เบี้ยขาว	ปวช. (เกษตรกรรม)	-	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	-	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	๑๕๔.๔๒๐ (๑๒.๘๑๐ X ๑๒)	-	-	๑๕๔.๔๒๐
๑๗	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๑๘) พนักงานส่วนตำบล นาง	วทป. (เคมี)	๒๑-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๒๑-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๓๓.๖๐๐ (ค่ากลางเป็นเดือน)	๕๖.๐๐๐ (๓.๕๐๐ X ๑๒)	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ของ ก.อบต. ๒๒๖.๐๘๐
๑๘	นางศิริมากร พานิช	วทป. (เคมี)	๒๑-๓-๐๘-๓๔๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๒๑-๓-๐๘-๓๔๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๒๒๖.๔๘๐ (๑๘.๘๘๐ X ๑๒)	-	-	๒๒๖.๔๘๐
๑๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาไม้ไผ่ ครู นารัตน์พร ศรีจันทร์	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๑-๓-๐๘-๖๖๐๐-๒๘๕	ครู (ศศ.๑)	๓	๒๑-๓-๐๘-๖๖๐๐-๒๘๕	ครู (ศศ.๑)	๓	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๐	นางสาวภา สาลีแก้ว	ศษ.ม. (ไม่ได้รับการบรรจุและการจัดการเรียน)	๒๑-๓-๐๘-๖๖๐๐-๒๘๖	ครู (ศศ.๑)	๓	๒๑-๓-๐๘-๖๖๐๐-๒๘๖	ครู (ศศ.๑)	๓	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๑	นางสุวิภา แก้วประสิทธิ์	ค.บ. (การศึกษานอกระบบ)	๒๑-๓-๐๘-๖๖๐๐-๒๘๗	ครู (ศศ.๑)	๓	๒๑-๓-๐๘-๖๖๐๐-๒๘๗	ครู (ศศ.๑)	๓	-	-	-	เงินอุดหนุน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	
๔๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) นางสาวมณีนรี มณีบัว	ค.บ. (การศึกษาระดับปริญญาตรี)		ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-		ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๖,๓๖๐ (๑๕,๕๓๐ X ๑๒)	-	๑๘๖,๓๖๐
๔๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) นางสาวอุไรวรรณ ศรีสวัสดิ์	บธ.ป (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๕,๖๘๐ (๒,๘๘๐ X ๑๒)	-	๑๕,๖๘๐
๔๔	นางเบญจวรรณ สุวรรณพันธ์	บธ.ป (การบริหารธุรกิจ)		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๒๔,๑๒๐ (๒,๐๑๐ X ๑๒)	-	๒๔,๑๒๐
๔๕	พนักงานจ้างทั่วไป นางสาวรัตติกานต์ เพชรคง	ศษ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล)		ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-		ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๖	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังยาว ครู นางอภิกา ขุมต้อม	ค.บ. (การศึกษาระดับปริญญาตรี)	๒๓ ๓ ๐๘ ๖๖๐๐ ๒๘๘	ครู (คศ.๑)	๓	๒๓ ๓ ๐๘ ๖๖๐๐ ๒๘๘	ครู (คศ.๑)	-	-	-	เงินอุดหนุน
๔๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ว่าง			ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-		ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๒๒,๘๐๐ (๙,๕๐๐ X ๑๒)	-	๑๒๒,๘๐๐
๔๘	พนักงานจ้างทั่วไป นางสาวจุฑาทิพย์ นุพระอินทร์	ศษ.บ. (นาฏศิลป์และการละคร)		ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-		ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งสำน พนักงานจ้างทั่วไป นางสาวฤชดา สุกพันธ์	ค.บ. (คณิตศาสตร์)		ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-		ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	๑๐๘,๐๐๐
๕๐	หน่วยตรวจลงใบอนุญาตใบ (๑๒) พนักงานส่วนตำบล ว่าง			นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	๒๓ ๓ ๑๒ ๙๐๐๕ ๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่
เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพที่เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึง ประกาศกำหนดกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่ ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่ เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่

๒. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ย้องค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่ ประกาศใช้เป็นต้นไป

๓. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่ มีกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ดังนี้

๓.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ งานสิ่งแวดล้อม และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของ กอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติ ราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในสำนักปลัด ดังนี้

- ๓.๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป
- ๓.๑.๒ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๓.๑.๓ งานนิติการ
- ๓.๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓.๑.๕ งานบริหารงานสาธารณสุข
- ๓.๑.๖ งานสวัสดิการสังคม
- ๓.๑.๗ งานส่งเสริมการเกษตร
- ๓.๑.๘ งานการเจ้าหน้าที่

๓.๒ กองคลัง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำปีเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่าง ๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในกองคลัง ดังนี้

- ๓.๒.๑ งานการเงินและบัญชี
- ๓.๒.๒ งานพัฒนารายได้
- ๓.๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน

๓.๓ กองช่าง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล ช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุม การจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติ

ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในกองช่าง ดังนี้

๓.๓.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง

๓.๓.๒ งานควบคุมการก่อสร้าง

๓.๓.๓ งานสาธารณูปโภค

๓.๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศก์ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่นงานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการสวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง สังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกรณียังไม่จัดตั้งกองการศึกษา เจ้าหน้าที งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น งานอื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายใน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ดังนี้

๓.๔.๑ งานบริหารการศึกษา

๓.๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๓.๕ หน่วยตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่างๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชัยภัทร รัตนบุรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่